



Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма за развитие на сектор рибарство, съфинансирана от Европейския Съюз, чрез Европейски фонд за рибарство „Инвестиране в устойчиво рибарство“

ТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА МИРГ ПРЕЗ 2011 ГОДИНА

Местна инициативна рибарска група „Високи Западни Родопи:Батак-Девин-Доспат“ е публично – частно – партньорство с участието на общините Батак, Девин и Доспат, представители на бизнеса и гражданите, като се състои от 11 юридически лица и 1 физическо лице. Сдружението е създадено с цел осъществяване на дейност в обществена полза по реда на ЗЮЛНЦ и Наредба 15 от 21.05.2010 г. на Министерството на земеделието и храните и е вписано с фирмено дело №29/2010 г. в Смолянски окръжен съд и решение №171 от 06.12.2010 г.

Основната цел на сдружението е изпълнение на Местната стратегия за развитие на Рибарската област, която е финансирана от ОПРСР с одобрението на МИРГ и подписването на договор №27/18.04.2011 г. между МИРГ и ИАРА. Съгласно целите на стратегията екипа на МИРГ е планирала План за дейността за 2011, който включва планирани цели & задачи и очаквани резултати от дейността на МИРГ за 2011 год. и планиране на необходимите ресурси за тяхното постигане, насочени към:

1. Изпълнение на първите две направления от стратегическата рамка, т.е. стратегически цели 1,2 & 3 и свързаните с тях специфичните цели

Плана за дейността за 2011 отразява и планираната работа по изпълнението на вторите две направления от стратегическата рамка (т.е. трето & четвърто ниво), както и планираната Стратегическа цел № 4:

2. Развитие на компетентност (познания и умения) на ключови представители на основни заинтересовани страни (екип, членове на МИРГ и представители на заинтересованите страни).
3. (Ефективно) Управление на МИРГ като организация, която ще реализира/прилага МСР (т.е. са обвързани с организационните цели на МИРГ) и свързаното с него
4. Развитие на ефективно функциониращо публично-частно партньорство между трите сектора и организациите, опериращи на територията на трите общини чрез повишаване на местния организационен и човешки капацитет





Плана за дейността за 2011 планира и работата по трите хоризонтални стратегически теми, които се очаква да намират отражение в реализирането на всички действия и финансирането на различни проекти от МСР и основно по Стратегическа тема №3: **Създаване на механизми за устойчиво управление и „споделяне на собствеността“/разпределение на отговорностите относно развитието на РО и развитие на ефективни ПЧП-а, която е пряко свързана с Стратегическа цел №4.**

Следвайки Оперативни цели за 2011, МИРГ е извършила следните дейности за реализиране на МСР

(Дейности свързани с реализирането на стратегически цели 1, 2 & 3)

ОЦ №1: Разработване и съгласуване с ИАРА на процедури за финансиране на проекти

Основни дейности извършени от МИРГ през 2011 г.:

1. Разработване и съгласуване на насоки и правила за кандидатстване с проектни предложения към МСР
2. Разработване и съгласуване на Заявления за кандидатстване, Придружаващи и Специфични документи за всяка мярка от МСР
3. Разработване на Критерии за приоритизация на проекти и коефициенти за всеки критерий
4. Подробно разработени „Пътят на един проект“ или Наръчник за вътрешно управление на проектния цикъл





Основни продукти/резултати:

1. Указания и насоки за кандидатстване и получаване на финансова подкрепа в рамките на МСР
2. Заявления за кандидатстване, Придружаващи и Специфични документи за всяка мярка от МСР
3. Критерии за приоритизация на проекти и коефициенти за всеки критерий
4. „Пътят на един проект“ или Наръчник за вътрешно управление на проектния цикъл

Задачите свързани с ОЦ 1 са изпълнение на 100%.

ОЦ №2: Разработване на план за мониторинг и оценяване

Основни дейности за осъществяване на ОЦ №2:

- 1. Разработване на списък с основни критерии за оценка и тежест на всеки критерий, както и от допълнителни критерии (утвърдени УС) за целите на техническата оценка и класирането на проектите, както и за осъществяване на мониторинг върху тяхното изпълнение**
- 2. Разработване на правила за мониторинг на изпълнението на сключените договори към МСР и посещения на място, идентифициране и докладване на нередности**

Резултати/продукти:

1. Система от показатели/индикатори за **измерване** на всичките четири направления от стратегическата рамка
 - а. **Определени базисни нива на планирани конкретни показатели**, за които в момента няма налични данни (чрез планирани





проучвания)

- б. **Определени крайните и междинните стойности на избраните показатели, начина на събиране на информация за тяхното развитие (методи за събиране на информация, честота на събиране на информация и източник на информация).** За целта в рамките на МСР са планирани годишни проучвания, свързани със събирането на информация за развитието на индикаторите

2. Правила за мониторинг на изпълнението на сключените договори към МСР и посещения на място, идентифициране и докладване на нередности

Тези две дейности са планирани като част от техническата помощ, като през 2011 г. нямаме изпълнител тези дейности не са изпълнени. До края на 2011 г. не е изяснена процедурата за кандидатстване на МИРГ по мярката за техническа помощ, като липсва процедура по която МИРГ може да кандидатства и съответно да осигури финансов ресурс за нейното изпълнение.

ОЦ №3: Запознаване на заинтересованите страни с МСР и възможностите, които тя осигурява и ресурсите, които са необходими за нейното реализиране, както и за процеса на нейното изпълнение

Основни дейности извършени от МИРГ през 2011 г.:

1. Планиране и реализиране на информационна кампания
2. Планиране и прилагане на правила за публичност и прозрачност
3. Изработване на печатни информационни материали
4. Изработване на интернет страница на МИРГ





Основни резултати/продукти:

1. Комуникационен план
2. Информационна кампания, проведени 4 информационни срещи на територията на трите общини
3. Разработени правила за публичност и прозрачност
4. Изработени и разпространени брошура за РО, брошура с МСР, тримесечен бюлетин
5. Изработена интернет страница
6. Изработени и поставени 10 бр. информационни табла
7. Изработени и поставени информационни табели на трите офиса
8. Медийно отразяване – публикувана информация на сайтовете на трите общини за МСР, публикуване на информация във вестник на община Доспат 4 бр., банер на интернет страницата на най- големия информационен сайт за област Смолян www.smolyanpress.net, интервю за радио Фокус и радио Девин, разпространение на информация до всички информационни сайтове и вестници на територията. Проведени са и множество индивидуални срещи с бенефициенти за запознаване с възможностите за финансиране от МСР.

Деяностите по ОЦ №3 са изпълнение на 100%.

ОЦ №4: Подготовка за и стартиране на процедури за финансиране на проекти в рамките на целите и бюджета за 2011

- 1) Стартиране на процедури за набиране на проектни предложение съгласно планираните мерки и бюджет в МСР за 2011 г.
- 2) Стартиране на процедура за мярката за техническа помощ (“з”) с цел





осигуряване на техническа помощ на МИРГ и екипа на проекта

4.1. Основни дейности/стъпки за стартиране на процедури за мерките планирани за 2011 г.

- (1) Подготовка на годишен календар за набиране на проектни предложения – изработен е годишен календар, който ще бъде одобрен в рамките на заседание на УС и ще се качи на интернет страницата на МИРГ след обявяване на първата покана за набиране на проектни предложения.
- (2) Подготовка на обява за набиране на проектни предложения – подготвени обява и документация за набиране на проектни предложения към МСР.

Основни продукти:

Изготвена е индикативна годишна програма и бюджет за прием на заявления за кандидатстване; Покана за набиране на проектни предложения.

Поканата за набиране на предложения за проекти ще бъде отворена през февруари 2012 г.

4.2. Основни дейности/стъпки за стартиране на процедура за мярката за техническа помощ:

- a. Подготовка на процедура за обществена поръчка за избиране на изпълнител за целия срок на предоставяне на техническа помощ (т.е. за три години - до 2013 год.)
 - i. Подготовка на задание от екипа – до края на 2011 г. не е подготвено заданието поради липса на ясна процедура за кандидатстване по мярката.
 - ii. Обсъждане на заданието и вземане на решение от УС – 2011
- b. избиране на изпълнител за целия срок на предоставяне на техническа помощ (т.е. за три години - до 2013 год.)
 - i. Обява и получаване на предложения





ii. Сключване на договор

ОЦ №5. Реализиране на мониторинг и оценяване на изпълнението на МСР

Основни дейности:

1. Събиране на информацията от екипа по отношение изпълнение на стратегията и на всяка мярка.
2. Провеждане на външна оценка (всяка година от външен оценител), това е част от техническата помощ
3. Изработване на годишен доклад за напредъка при реализирането на МСР - ще бъде изготвян в края на всяка година (до 31 януари от екипа на МИРГ и изпълнителя на техническата помощ) на основата на планираните конкретни показатели и резултатите от годишни проучвания, свързани със събирането на информация за развитието на индикаторите, съдържащ:
 1. финансов отчет и
 2. отчет за изпълнение дейности по прилагане на МСР през текущата година
 3. годишно представяне на доклада за изпълнението на МСР и негово одобряване от ОС
 4. годишно представяне на доклада за изпълнението на МСР пред ИАРА

Основни продукти:

Изготвен доклад за дейността на МИРГ за 2011 г.;

Изготвен финансов отчет за 2011 г.





Оперативни цели, свързани с развитие на компетентност

(обучение и развитие)

Развитие на компетентност (познания и умения) на ключови представители на основни заинтересовани страни (екип, членове на МИРГ и представители на заинтересованите страни).

Оперативни цели, свързани с развиване на компетентност:

1. Развиване на компетентност сред екипа на МИРГ за ефективно оперативно управление на МСР
2. Развитие на компетентност сред ключови представители на основни заинтересовани страни

ОЦ № 1: Развиване на компетентност сред екипа на МИРГ за ефективно оперативно управление на МСР

1. **Оперативният екип (или персоналът както е посочено в Устава) работи за осигуряване и координиране изпълнението на всички функции на МИРГ.** Състои се от 3 ма члена – Управител, Технически сътрудник и Координатор, които ще бъдат подпомагани и от външни експерти в сферата на счетоводството, правно консултиране, организационно функциониране и реализиране на специфични функции. Членовете на екипа работят за осигуряването на ефективно координиране и администриране на всички дейности на МИРГ.
2. Членовете на екипа докладват на Управителя. Управителят се отчита на Председателя на УС



Развити познания и информираност на екипа на МИРГ:

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА РИБАРСКА ГРУПА
„ВИСОКИ ЗАПАДНИ РОДОПИ: БАТАК - ДЕВИН - ДОСПАТ“
4831 гр.Доспат, ул. „Орфей“ №12, тел: 0894/438121
Web: www.flag-rhodope.bg



1. Познаване на прилагането и нормативната уредба на ОПРСР и ИАРА, както и съответните европейски регламенти:
 - a. Общата селскостопанска политика
 - i. Европейски рибарски фонд
 1. Регламент на ЕО 1198/2006
 2. Регламент на ЕО 498
 - b. Националния *стратегически план за рибарството* и аквакултурите 2007 -2013, ОПРСР (2007-2013)
 - c. ОПРСР (2007-2013г.)
 - i. Приоритетна Ос №4 „Устойчиво развитие на рибарските области“ за осигуряване устойчиво развитие на рибарските области (РО) и подобряване качеството на живот в РО.
 1. Наредба №15, регулираща прилагането на мярка 4.1.А в рамките на Ос № 4 на ОПРСР.
2. Познаване на европейското законодателство във връзка с докладването на нередности и конфликта на интереси, както и спецификата в управлението на средства от Европейския рибарски фонд.
3. Познаване на територията на Рибарска област “Високи Западни Родопи: Батак - Девин – Доспат”:
 - a. Основни стратегически и планови документи в Република България, области Пазарджик и Смолян, общини Батак, Девин и Доспат, имащи отношение към устойчивото развитието на РО.
 - b. ОПР 2007-2013 на трите общини, ОПООС – Батак, Стратегии за развитие на туризма – Доспат & Девин
4. Познаване на **МИРГ** и свързани с нея документи:
 - a. Устав на МИРГ





-
- b. Членове на МИРГ
 - c. Правила за работа на УС на МИРГ
 - d. Организационна структура на МИРГ
 - e. Закон за юридическите лица с нестопанска цел
5. Познаване на основни документи на МИРГ
- a. Оперативен план за дейността на МИРГ за 2011
 - b. План за организационно развитие
 - c. План за мониторинг и оценяване
6. Познаване на **Местна стратегия за развитие** на територията на Рибарска област
“Високи Западни Родопи: Батак - Девин – Доспат”:
- a. Визия и мисия
 - b. Стратегическа рамка
 - i. Стратегически цели
 - ii. Специфични цели & конкретни мерки за приложение
 - iii. Организационни цели и задачи за МИРГ
 - iv. Обучителни цели и задачи
 - c. Индикативно разпределение на бюджета
 - d. Годишен бюджет
 - e. Основни индикатори
 - f. Профил на рибарската област
 - i. Регистър на рибовъдните стопанства
7. Познаване на ФАРНЕТ
- a. Newsletter
 - b. LinkedIn





8. Познаване на подхода LEADER и неговото приложение в рамките на територията

a. Познаване на стратегиите на МИГ от територията

9. **Прилагане на местна стратегия за развитие** на територията на Рибарска област
“Високи Западни Родопи: Батак - Девин – Доспат”:

a. Предложени проектни идеи

b. Реализиращи се проекти

10. Териториално и общностно развитие

a. Устойчиво развитие на рибарски територии

Развитие на умения и/или нагласи на екипа на МИРГ за:

1. Планиране, ориентирано към постигането на цели и резултати
2. Планиране и организиране на работните задачи с оглед постигане на поставените цели
3. Вземане на решения и решаване на конфликти
4. Разработване и управление на проекти
5. Мониторинг и оценяване на МСР и проекти
6. Комуникативни умения
7. Административни/организационни умения
8. Работа в екип
9. Компютърна и Интернет грамотност
10. Чуждоезикови умения (английски език)
11. Управление на информацията

Развитие на компетентност сред ключови представители на основни заинтересовани страни





Основни дейности:

1. Изясняване на нуждите от обучение и развитие на екипа и УС
2. Планиране на обучителни дейности и тяхната методология
3. Планиране и провеждане на поне едно обучително посещение в МИРГ в ЕС след 30 юни 2011 г.

За реализиране на обученията е нужно да имаме избран изпълнител на техническата помощ, като в заданието за избор на такъв ще бъдат посочени конкретните обучения и методологията по която те ще бъдат реализирани.

Основни резултати:

В края на първата година от изпълнението на МСР, екипа на МИРГ познава добре всички документи касаещи изпълнението на стратегията и управлението на МИРГ.

Екипа и членовете имат нужда от развитие на компетентности в различните области и през 2012 г. е задължително да бъде избран изпълнител на техническата помощ.

Проведено е едно учебно посещение на представители на МИРГ в Дания, за което има представен подробен доклад и одобрен от УС.

**Оперативни цели, свързани с (ефективно) управление на МИРГ
(организационно развитие на МИРГ)**

Специфична цел №2: Към края на 2011 г. екипа на МИРГ и членове на УС управляват ефективно МСР на основата на повишена компетентност

Оперативни цели, свързани с (ефективно) управление на МИРГ като организация, която ще реализира/прилага МСР (т.е. са обвързани с организационните цели на МИРГ):

1. Осигуряване на условия за ефективно оперативно управление и мониторинг на оперативната дейност на МИРГ;





2. Планиране на годишен бюджет

3. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на МИРГ

Осигуряване на условия за ефективно оперативно управление и мониторинг на оперативната дейност на МИРГ;

Резултати/ продукти:

I.Осигурени организационни условия за работа на екипа

1. Определяни са **основните функции и задачи и тяхното разпределение в рамките на екипа.**

2. **Осигурявани са работни места за всеки един от екипа**

a. Всеки един от членовете на екипа има основно работно място в офис във всяка една от трите общини (Управител в Доспат, Координатор – Батак, Технически сътрудник – Девин) с цел да се осигури достъп и улеснена комуникация със заинтересованите страни в трите общини.

b. За централен офис се ползва офисът в Батак, който осигурява възможност за повече работни места и екипни срещи.

c. Осигурено оборудване и обзавеждане на всеки един от трите офиса

II.Планиран и приет годишен бюджет и план за дейността на сдружението

III.Работа на ОС на МИРГ

1. Приети нови (редовни и асоциирани¹) членове на СДРУЖЕНИЕТО

2. По предложение на УС приет годишен бюджет на СДРУЖЕНИЕТО

3. Вzeti решения за създаване на помощни органи на СДРУЖЕНИЕТО с цел



¹ С ограничени права за взимане на решения с цел да обогати и стимулира включването на партньори с активна дейност в територията на РО



осигуряване на участие на заинтересованите страни чрез консултативни механизми в планирането и мониторинга на устойчивото развитие на рибарската област(решение ще бъде взето след избора на изпълнител на техническата помощ, работата на тези органи се подпомага експертно от изпълнителя на техническата помощ);

- Създаване на КС
- Създаване на ТГ

Резултати:

- 1. По предложение на УС е приет годишен план и бюджет за дейността на сдружението.**
- 2. Няма приети нови членове**
- 3. Не са създадени помощни органи на сдружението**

За дейността си през 2011 г. МИРГ е изразходила 46% от планирания бюджет.

Неразделна част от техническият отчет е финансовия отчет за 2011 г.

Настоящият отчет е одобрен с Протокол №2/10.02.2012 г. на ОС на МИРГ.

Изготвил:

Неби Кехая

/Управител/

